

INFORMAZIONI PERSONALI

D'ALO' Beniamino

 Via Modigliani 10, 72100 Brindisi (Italia)

 0831-508449

 beniaminodalo@libero.it

Sesso Maschile | Data di nascita 01/04/1957 | Nazionalità Italiana

POSIZIONE RICOPERTA

Consulente del Lavoro - Revisore Contabile

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

8 FEB. 86–31 OTT. 90

Addetto alla gestione del personale

Studio Dott. Capeto Giovanni Commercialista, Brindisi (Italia)

Responsabile della gestione del personale per le aziende assistite dallo studio e tutte le attività inerenti (elaborazione paghe, rapporto con enti previdenziali e fiscali)

1 NOV. 90–alla data attuale

Titolare studio di Consulenza del Lavoro

Via Dalmazia 28, 72100 Brindisi (Italia)

* Tenuta libro unico, libri paga, matricola, registrid'impresa, infortuni, compilazione e vidimazione degli stessi;

* Assunzioni dirette, licenziamenti, proroghe emodifiche contratti, utilizzo del programma telematico per le nuove procedure di collocamento unificato on-line come da obbligo di legge, tramite il portale sintesi;

* Iscrizione delle imprese ad enti previdenziali, assistenziali ed assicurativi (INPS, INAIL, CASSA EDILE, EDILCASSA);

* Compilazione modello unificato di pagamento F24 ed utilizzo dei programmi telematici per i pagamenti on-line come da obbligo di legge;

* Compilazione modelli riguardanti la manodopera agricola (Mod. DMAG/unico) ed utilizzo della procedura on-line per l'invio trimestrale delle denunce dal sito inps;

* Compilazione modelli riguardanti la cassa edile, la edilcassa e gli enti bilaterali;

* Utilizzo delle procedure per gli invii delle denunce on-line alla CNCE (Commissione Paritetica Nazionale per le Casse Edili), tramite il Modulo Unico Telematico "MUT" per la compilazione ed invio delle denunce mensili;

* Denunce di infortunio e malattia professionale su cartaceo che on-line;

* Compilazione modelli DS22 e DL 86/88 bis riguardanti la concessione, da parte dell'INPS, della disoccupazione ordinaria straordinaria;

* Compilazione dei modelli riguardanti gli assegni per il nucleo familiare (Mod. ANF/dip.);

* Utilizzo del programma TEAMSISTEM per redazione buste paga;

* Utilizzo del programma SCT per redazione buste paga;

* Utilizzo di tutte le procedure telematiche inerenti varie pratiche come inail, inps, cassa edile, enpals, banca;

* Svolgimento pratiche inerenti i vari istituti come inps, inail, Agenzia delle Entrate, Cassa Edile e Edilcassa, ecc;

*pratiche on-line presso l'Inps: cassa integrazione guadagni ordinaria, cassa integrazione guadagni in deroga, prestazione di disoccupazione ordinaria, pratiche inerenti le prestazioni di lavoro collaborazioni domestiche "colf",

Attività o settore Attività professionali, scientifiche e tecniche

1 GEN. 09–alla data attuale

Intermediario autorizzato CAF CGN S.p.a.

Via Dalmazia 28, 72100 Brindisi (Italia)

Compilazione ed invio modelli:

- 730
- Unico Persone Fisiche
- Isee / Iseeu
- Contratti di locazione

12 APR. 95–alla data attuale

Revisore Contabile

Brindisi (Italia)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

15 SET. 72–10 LUG. 78

Ragioniere Perito Commerciale

Istituto Tecnico Commerciale G. Marconi, Brindisi (Italia)

Ragioneria, Tecnica Bancaria, Diritto, Economia

6 MAR. 86–alla data attuale

Consulente del Lavoro

Ordine dei Consulenti del Lavoro di Brindisi

Via Dalmazia 21, 72100 Brindisi (Italia)

<http://consulentidellavoro-br-it.web29.winsvr.net/>

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre italiano

Competenze comunicative

- buone competenze comunicative acquisite grazie a lezioni effettuate a praticanti consulenti del lavoro presso l'Ordine dei Consulenti del Lavoro di Brindisi

Competenze professionali

- Approfondita conoscenza e applicazione delle parti normative ed economiche di molti CCNL
- Elaborazione e predisposizione di contratti di secondo livello utile a migliorare la qualità del lavoro e la produttività dell'azienda
- Elaborazione e predisposizione di accordi aziendali utili all'accesso all'accesso di ammortizzatori sociali (cassa integrazione guadagni, mobilità ecc.)

Competenze informatiche

- buona padronanza del pacchetto Office (Word, Excel, Outlook e Powerpoint), della piattaforma Entratel e dei software applicativi rilasciati dall'Agenzia delle Entrate per i vari adempimenti fiscali (dichiarazioni dei redditi, registrazione contratti di locazione, ecc.), della piattaforma CGN (utile per la predisposizione di modelli dichiarativi e relativi file ministeriali per adempimenti fiscali, calcolo tributi locali, ecc.)
- buona conoscenza del software gestionale per l'amministrazione del personale e realizzazione del Libro Unico del Lavoro "TeamSystem"
- buone capacità generali per la gestione dell'ambiente Windows e capacità di navigazione in internet mediante i browser più comuni (Internet Explorer, Google Chrome, Mozilla Firefox)

