



Procedura comparativa progressione verticale per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno ed indeterminato dell'Area Funzionari di cui al CCNL Comparto Funzioni Centrali

AVVISO

La Commissione Esaminatrice, nominata dal Collegio Provinciale Geometri e Geometri Laureati di Brindisi, c.f. 80001140740, (di seguito anche il "Collegio Geometri BR" o semplicemente "Ente"),
con delibera n. 41 del 29/11/2024

RENDE NOTO CHE

E' indetta, ai sensi della vigente disciplina contrattuale e regolamentare, una procedura comparativa per la progressione tra le aree (progressione verticale) ed in particolare per la copertura di una posizione nell' **Area funzionari ed elevata qualificazione**.

La procedura è riservata ai dipendenti interni dell'Ente provvisti dei seguenti requisiti giuridici di ammissione:

- a. assunti di ruolo con contratto di lavoro a tempo indeterminato presso l'Ente al momento della scadenza del termine per la presentazione della domanda;
- b. inquadrati nell'area **istruttori**, immediatamente inferiore a quella correlata al posto oggetto della procedura comparativa, per un periodo di almeno tre anni al momento della scadenza del termine per la presentazione della domanda, fermo restando il requisito del possesso delle tre valutazioni positive, tenendo conto anche del periodo maturato a tempo determinato ovvero maturato presso altra pubblica amministrazione;
- c. in possesso dei titoli di studio previsti dalla contrattazione collettiva nazionale per l'accesso all'area dall'esterno, e quindi, un qualsiasi diploma di laurea di durata almeno triennale. I diplomi previsti dai precedenti ordinamenti sono equiparati alle lauree citate, secondo le corrispondenze stabilite con i Decreti Interministeriali del Ministero dell'università e della ricerca del 9 luglio 2009 – "Equiparazioni tra diplomi di lauree di vecchio ordinamento, lauree specialistiche (LS) ex decreto n. 509/1999 e lauree magistrali (LM) ex decreto n. 270/2004, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi" ed "Equiparazione tra classi delle lauree di cui all'ex decreto n. 509/1999 e classi delle lauree di cui al decreto n. 270/2004, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi" – pubblicati nella Gazzetta Ufficiale del 7 ottobre 2009 n. 233;
- d. che abbiano ricevuto una valutazione positiva secondo il sistema di valutazione della performance al tempo vigente, in ciascuno dei tre anni precedenti (2021-2022-2023) a quello in corso (2024) o nelle ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico qualora vi siano compresi periodi nei quali non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza del servizio;
- e. non destinatari di provvedimenti disciplinari nei due anni precedenti la scadenza del termine per la presentazione della domanda.



I dipendenti interessati dovranno presentare istanza di partecipazione alla selezione, redatta in carta semplice, con caratteri chiari e leggibili e sottoscritta con firma digitale o sotto forma di scansione in formato pdf di originali analogici firmati in ciascun foglio, unitamente alla scansione di un documento di identità valido.

All'istanza di ammissione, il candidato dovrà allegare tutta la documentazione di supporto utile a poter attribuire un punteggio in ragione dei criteri del presente avviso.

La domanda dovrà pertanto essere trasmessa mediante protocollo informatico all'attenzione della Commissione Esaminatrice entro il termine perentorio di cinque giorni dalla data di pubblicazione del presente avviso.

L'Ente non assume alcuna responsabilità per la mancata o tardiva ricezione della domanda dovuta a cause imputabili a fatto di terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda di partecipazione, il candidato deve dichiarare, sotto la propria responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 e consapevoli delle sanzioni penali per le ipotesi di dichiarazioni mendaci previste dall'art. 76 del citato D.P.R., a pena di esclusione:

- ☐ le complete generalità (nome, cognome, data e luogo di nascita, luogo attuale di residenza con indicazione della via, numero di telefono, codice fiscale, l'indirizzo di posta elettronica);
- ☐ l'area a cui si aspira accedere;
- ☐ il possesso dei suddetti requisiti generali di ammissione alla procedura selettiva interna come indicati ;
- ☐ il possesso dei requisiti specifici idonei alla valutazione comparativa tra i/le candidati/e aspiranti alla progressione verticale, a costituirne parte integrante e sostanziale;
- ☐ di essere consapevole che la non veridicità delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione comporta la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione mendace e di essere a conoscenza delle sanzioni penali previste per il caso di false dichiarazioni ai sensi degli artt. 496 e 640 c.p., così come previsto dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.;
- ☐ di essere informato/a che i dati personali ed, eventualmente, sensibili, oggetto delle dichiarazioni contenute nella domanda di partecipazione, verranno trattati dall'Ente al solo scopo di permettere l'espletamento della procedura di che trattasi, l'adozione di ogni provvedimento annesso e/o conseguente e la gestione del rapporto di lavoro che eventualmente si instaurerà, nel rispetto di quanto disposto dal Codice in materia di protezione dei dati personali, adottato con d.lgs n. 196/2003 e Regolamento UE n. 679/2016;
- ☐ di aver preso visione dell'avviso di procedura selettiva interna per la progressione verticale straordinaria e di accettarne incondizionatamente le condizioni ivi previste.

All'istanza di ammissione, il candidato dovrà allegare tutta la documentazione di supporto utile a poter attribuire un punteggio in ragione dei seguenti criteri:

a. Valutazione positiva della performance (attribuibili massimo 30 punti):

Valutazione della performance individuale, quale media della valutazione conseguita dal candidato negli ultimi tre anni, come di seguito indicato:

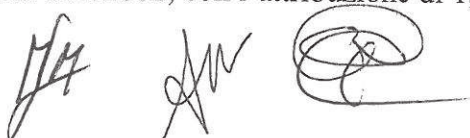
Valutazione Media	Punteggio
Da 91 a 100	30
Da 81 a 90	20
Da 71 a 80	10
Da 61 a 70	5

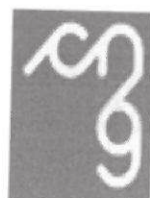
b. Possesso di titoli o competenze professionali (attribuibili massimo 30 punti):

b.1) possesso di titoli di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area dall'esterno, con attribuzione di massimo 20 punti, come di seguito indicato:

Titolo di studio	Punteggio
Diploma di scuola secondaria di II grado	Punti 5
Diploma di laurea triennale	Punti 5
Laurea magistrale o specialistica, a ciclo unico o del vecchio ordinamento	Punti 5 (il punteggio assorbe quello spettante per il diploma di laurea triennale)
Master universitario di I livello	Punti 2 (per ciascun titolo)
Master universitario di II livello	Punti 4 (per ciascun titolo)

b.2) servizio prestato, nell'area immediatamente inferiore a quella oggetto della procedura comparativa, alle dipendenze delle pubbliche amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, con l'attribuzione di 1,5 punti per





ogni anno di servizio prestato nel servizio oggetto della procedura comparativa, fino ad un massimo di 15 punti, non considerando le frazioni di anno inferiori a sei mesi e considerando come anno pieno le frazioni uguali o superiori a sei mesi;

b.3) corsi di formazione/aggiornamento professionale attinenti al profilo oggetto della procedura comparativa, validamente conclusi con certificato di formazione del singolo intervento formativo, svolti nell'ultimo triennio, con attribuzione di 1 punto per ogni corso, fino ad un massimo di 5 punti;

b.4) docenze anche interne all'Ente attinenti al profilo oggetto della procedura comparativa, svolte nell'ultimo triennio, con attribuzione di 1,5 punti per ogni incarico di docenza, fino ad un massimo di 6 punti.

c. Numero e tipologia di incarichi rivestiti (attribuibili massimo 10 punti) :

Valutazione degli incarichi formalmente attribuiti nei 3 anni precedenti il termine di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione alla procedura comparativa, come di seguito indicato:

INCARICO (per l'accesso all'area degli Assistenti)	PUNTEGGIO
Agente contabile	Punti 1 per ogni anno di incarico
Attività di coordinamento di altro personale	Punti 2 per ogni anno di incarico
Assegnazione di compiti che comportano specifiche responsabilità	Punti 2 per ogni anno di incarico

INCARICO (per l'accesso all'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione)	PUNTEGGIO
---	-----------



Agente contabile	Punti 1 per ogni anno di incarico
Assegnazione di compiti che comportano specifiche responsabilità	Punti 2 per ogni anno di incarico
Assegnazione dell'indennità di funzione	Punti 2 per ogni anno di incarico
Attribuzione di mansioni superiori (art. 52 del d.lgs. 165/2001)	Punti 2 per ogni anno di incarico

d. Competenze attitudinali e professionali attinenti al profilo oggetto della procedura comparativa accertate tramite un colloquio orale (attribuibili massimo 30 punti);

L'eventuale colloquio orale della procedura in riferimento si svolgerà in data 18 dicembre ore 16:00, presso la sede legale dell'Ente sita in Piazza Cairolì n. 28, 72100 Brindisi (Br) e verterà sull'accertamento delle competenze attitudinali e professionali del candidato.

A tal fine si indicano come materie di riferimento del colloquio orale, le seguenti:

- Diritto amministrativo (L. 241/90, ecc.) con particolare riferimento al procedimento amministrativo e disposizioni in materia di documentazione amministrativa (D.P.R. 445/2000);
- Trasparenza, accesso civico semplice e generalizzato, prevenzione della corruzione (L.190/2012, d.lgs. 39/2013, D.lgs. 33/2013);
- Elementi di Tutela dei dati personali (Regolamento Europeo 2016/679);
- Elementi di Programmazione, bilancio e ciclo della spesa e dell'entrata;
- Codice dell'amministrazione digitale (D.lgs. n. 82/2005 e s.m.i.);
- Elementi di diritto penale con particolare riferimento ai reati contro la Pubblica Amministrazione
- Ordinamento del lavoro - C.C.N.L. Comparto Funzioni Centrali;
- Adempimenti gestionali Collegio Professionale Geometri – Formazione –Previdenza.

Nell'ambito del colloquio orale, sarà verificata la conoscenza della lingua inglese, rispondere a mediante domande di uso quotidiano, e dell'informatica, mediante formulazione di domande inerenti l'uso di applicativi correnti e/o la simulazione di operazioni informatiche di uso comune.

Per la valutazione del colloquio orale, ogni componente della Commissione potrà assegnare complessivamente da un minimo di 0 ad un massimo di 10 punti; la somma aritmetica del punteggio assegnato dai singoli commissari costituirà il punteggio complessivo del colloquio orale.

Il colloquio orale sarà valutato sulla base dei seguenti criteri:

- conoscenza dell'argomento;
- capacità di ragionamento e collegamento interdisciplinare;
- chiarezza e completezza espositiva.



Saranno inseriti nell'ordine di merito finale i candidati che abbiano conseguito un punteggio non inferiore a 50/100.

Resta comunque in capo all'Ente la facoltà di verificare, anche a campione, quanto dichiarato e prodotto dai dipendenti che risulteranno utilmente collocati in graduatoria. Qualora dal controllo emerga la non veridicità di quanto dichiarato o prodotto, l'interessato decadrà dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, oltre ad eventualmente soggiacere alle sanzioni penali previste in ipotesi di falsità in atti e di dichiarazioni mendaci.

La partecipazione alla procedura interna di progressione verticale comporta la esplicita ed incondizionata accettazione delle norme contenute nelle leggi vigenti in materia, nella contrattazione nazionale nonché nei regolamenti dell'Ente.

Il presente avviso, la successiva valutazione comparativa delle risorse e l'utile inserimento in graduatoria non impegnano in alcun modo l'Ente alla sottoscrizione dell'atto integrativo al contratto individuale di lavoro in essere, il quale sarà definito e concluso, al verificarsi di tutti i presupposti di legge previsti dalle norme vigenti.

L'avente diritto all'inquadramento giuridico nell'area immediatamente superiore che non sottoscriverà l'atto integrativo al contratto individuale di lavoro in essere, senza giustificato motivo oggetto di valutazione da parte dell'Ente, nei termini che verranno stabiliti da quest'ultima, sarà considerato/a rinunciario/a all'inquadramento medesimo e perderà, pertanto, ogni diritto ivi connesso e conseguente.

Tutti i dati personali e sensibili forniti dai/dalle candidati/e per l'espletamento della presente procedura saranno raccolti dall'Ente e trattati nel rispetto del d.lgs. n. 196/2003 e Regolamento UE n. 679/2016, sia su supporto cartaceo che in forma automatizzata, per le finalità connesse alla procedura stessa e, successivamente, per l'eventuale instaurazione del rapporto di lavoro nel nuovo profilo professionale e per le finalità inerenti alla gestione del rapporto stesso.

L'interessato/a gode del diritto di accesso ai dati che lo/la riguardano, nonché dei diritti complementari di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, nel rispetto della normativa vigente.